

BQ BRIEFING OPDRACHTGEVER VERMAAT

HOSPITALITY AGENT PRIVIUM LOUNGES

In deze briefing worden de voorwaarden van de uitzending gespecificeerd m.b.t. opdrachtgever:

Vermaat locatie Privium Lounges te Luchthaven Schiphol

Deze briefing is een onderdeel van het BQ-informatiepakket zoals bedoeld in de arbeidsovereenkomst. Voor meer informatie over deze opdrachtgever en/of andere vragen over het werken bij BQ verwijzen wij naar het uitgebreide BQ informatiepakket, eenvoudig te vinden op onze website www.bq-uitzendbureau.nl. Klik in het menu op "BQ informatiepakket" en log vervolgens in met jouw persoonlijke inlogcode: **BQFLEX**.

Het BQ informatiepakket vormt tezamen met deze briefing een integraal onderdeel van de arbeidsovereenkomst. Bij wijzigingen volgt berichtgeving dat het BQ informatiepakket is aangepast en wordt er een nieuwe briefing verstrekt.

- **Adresgegevens Privium Lounges:** Lounge 1: Aankomstpassage 1, 1118 AX Luchthaven Schiphol; Lounge 2: Postbus 75700, 1118 ZT Luchthaven Schiphol
 - Vanaf busstation vertrekhal 1/2 volgen. Clublounge ligt achter incheckbalie 9 van KLM. Trap naar beneden volgen.
 - **Naam contactpersoon Privium Lounges:** Raoul van der Heijden
-
- **Functienaam:** Hospitality Agent Privium Lounges locatie Luchthaven Schiphol
 - **Werkzaamheden:** Als Hospitality agent bij de Privium lounges is representativiteit zeer belangrijk. Je komt goed voor de dag en zorgt van begin tot eind van je dienst dat het werk op een nette manier wordt uitgevoerd. Je bent het aanspreekpunt van de gasten en helpt hen van A tot en met Z. Dit begint bij binnenkomst, de service die wordt geleverd aan de gasten en eindigt bij het netjes houden van de werkplek.
 - **Kledingvoorschriften/Uiterlijke verzorging:**
 - Dames: Zwarte pantalon/nette broek, zwarte schoenen, zwarte sokken en bij een witte blouse met witte of huidkleurige onderkleding. Sieraden beperkt aanwezig en oorknopjes toegestaan. Bescheiden make-up en geen nagellak. Zichtbare geloofsovertuigende sieraden en hoofddeksels zijn niet toegestaan.
 - Heren: Zwarte pantalon/nette broek, zwarte schoenen, zwarte sokken en bij een witte blouse met witte of huidkleurige onderkleding. Haren netjes gekamd, verzorgde baard en geknipte nagels. Zichtbare geloofsovertuigende sieraden en hoofddeksels zijn niet toegestaan.
 - **CAO en functieschaal:** Beloning conform Catering CAO / Schaal 3
 - 20 jaar of ouder: €13,68
 - 19 jaar: €12,31
 - 18 jaar: €10,94
 - Let op! Heb jij ervaringsjaren geef dit aan bij je planner
 - **Bruto uurloon:** Jouw feitelijk brutoloon tijdens de opdracht ontvang je in een separate app.
 - **Werktijden:** Jouw rooster met werktijden ontvang je in een separate app.
 - **ADV percentage:** n.v.t.
 - **Toeslag ORT:**
 - Onregelmatige uren: 35% tussen 22.00 en 7.00, m.u.v. feesten en events
 - Erkende feestdagen: 50%
 - **Periodiek beleid:** Elke vakvolwassen vakkracht wordt in de loontabel ingedeeld in minimaal het basisloon of een hoger gelegen periodiek, afhankelijk van welk salaris je hebt afgesproken. Direct bij het aannemen bepalen we jouw periodiek. Wanneer je nog geen vakkracht en/of jonger dan 20 bent, dan heb je verder niets te maken met de periodieken op het moment van jouw indiensttreding. Zie Catering CAO.
 - **Reiskostenvergoeding:** OV-vergoeding max €300,- per maand op voorwaarden van inleveren van de gemaakte OV (bewijs) kosten. Inleveren OV kosten bij BQ loonadministratie uiterlijk drie dagen (op dinsdag vòòr 12.00u) voorafgaande van toepassing zijnde verloning op vrijdag. KM-vergoeding €0,23 per km met een maximum van 80 kilometer.
-
- **Verzuimbeleid:** Je dient je vòòr 9.00 telefonisch af te melden via het volgende telefoonnummer: **06-10647999**. Indien de starttijd van jouw dienst vòòr 9.00 is, meld je je ten minste één uur voor de aanvangstijd af.
-
- **ARBO document:** Te vinden op onze website www.bq-uitzendbureau.nl. Klik in het menu op "BQ informatiepakket" en log vervolgens in met jouw persoonlijke inlogcode: **BQFLEX**.
 - **Bijzonderheden:** In het ABU CAO voor uitzendkrachten vind je afspraken over jouw rechtspositie t.a.v. onder andere loon, toeslagen, werktijden, overwerk, vakantie en pensioen. BQ is verplicht zich te houden aan dit CAO: <https://www.abu.nl/kennisbank/cao-voor-uitzendkrachten/de-belangrijkste-wijzigingen-in-2024-voor-uitzendondernemers/>

Heb je nog vragen, wij horen het graag! Neem hiervoor contact op met jouw planner: bel **06-10647999** of mail naar info@bq-uitzendbureau.nl.

Met vriendelijke groet,

BQ Uitzendbureau
Stommeerweg 72-C, 1431EX Aalsmeer
www.bq-uitzendbureau.nl